

## Приложение 1

Институт нефтепереработки и нефтехимии  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Уфимский государственный нефтяной технический университет»  
(филиал в г. Салавате)  
(Институт нефтепереработки и нефтехимии ФГБОУ ВО УГНТУ  
в г. Салавате)

Директор ИИИ УГНТУ в г. Салавате



Н.Н. Лунева

Председатель профсоюзной  
организации



В.В. Фомина

## СОГЛАШЕНИЕ

между администрацией и коллективом студентов, магистрантов  
и аспирантов очной формы обучения на 2023 – 2025 годы

Рассмотрено и принято на конференции  
работников и обучающихся Института  
нефтепереработки и нефтехимии ФГБОУ  
ВО УГНТУ в г. Салавате 02 декабря 2022,  
протокол № 1

Салават 2022

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Соглашение заключено между Институтом нефтепереработки и нефтехимии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский государственный нефтяной технический университет» (филиал в г. Салавате) (в дальнейшем – институт), в лице директора института Луневой Натальи Николаевны (далее – администрация), с одной стороны и коллективом студентов очной формы обучения (далее – обучающиеся), от имени которого выступает Первичная профсоюзная организация института (далее ППО института), в лице председателя Фоминой Веры Васильевны, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны.

1.2 Профсоюзный комитет ППО института (далее Профком), являясь выборным коллегиальным постоянно действующим руководящим органом ППО института, представляет интересы обучающихся при проведении коллективных переговоров, заключении и изменении коллективного договора (соглашения), осуществлении контроля за его выполнением.

1.3 Соглашение основывается на законодательстве РФ, Уставе Общероссийского профсоюза образования, Уставе УГНТУ и иных нормативных правовых актах.

1.4 Соглашение является приложением к коллективному договору, определяющим порядок взаимодействия сторон и устанавливающим общие принципы реализации механизма регулирования отношений во всех сферах организации учебного и учебно-воспитательного процесса, направленным на создание благоприятных условий обучения студентов, решения задач социально-экономической сферы, защиту прав и реализацию способностей и потребностей студентов, организацию быта, отдыха, оздоровления и досуга обучающихся, а также на обеспечение их социально-экономических гарантий и льгот. Условия соглашения обязательны для сторон, заключивших его.

Соглашение регулирует социально-правовые отношения в институте и устанавливает меры по усилению социальной защищенности обучающихся с определением дополнительных социально-экономических, правовых и профессиональных гарантий и льгот.

1.5 Действие Соглашения распространяется на всех обучающихся института.

1.6 Стороны признают своим долгом сотрудничать для осуществления нижеуказанных целей, проявлять доверие и заинтересованность в отношениях друг с другом. В совместной деятельности администрация и профком выступают равноправными партнёрами.

1.7 Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует в течение трех лет. По истечении установленного срока стороны имеют право продлить действие Соглашения на срок не более трех лет. В течение трех месяцев до окончания срока действия Соглашения любая из сторон вправе направить другой стороне письменное уведомление о начале переговоров по заключению нового Соглашения.

1.8 Соглашение сохраняет свое действие в случае изменения наименования института, переизбрания председателя.

При ликвидации института Соглашение сохраняет свое действие в течение всего срока ликвидации.

1.9 При смене формы собственности института Соглашение сохраняет свое действие в течение трех месяцев со дня перехода прав собственности.

1.10 В течение срока действия Соглашения стороны вправе вносить в него изменения и дополнения на основе взаимной договоренности. При наступлении условий, требующих дополнения и изменения настоящего Соглашения, заинтересованная сторона направляет другой стороне письменное уведомление о начале ведения переговоров в соответствии с действующим законодательством и настоящим Соглашением. Принятые сторонами изменения и дополнения к Соглашению, в том числе к его приложениям, оформляются протоколом и вступают в силу после их подписания сторонами.

В случае несогласия одной из сторон Соглашения с предложенными другой стороной изменениями и дополнениями решение принимается конференцией научно-педагогических работников и обучающихся.

1.11 Все спорные вопросы по толкованию и реализации положений Соглашения решаются сторонами путём проведения консультаций и переговоров.

1.12 Администрация разрабатывает и принимает локальные правовые акты, решения, затрагивающие социально-экономические и правовые интересы обучающихся, с участием их представителей, за исключением случаев отчисления за невыполнение обязанностей по освоению образовательной программы и невыполнение учебного плана (академическую неуспеваемость).

1.13 Администрация обеспечивает присутствие представителей обучающихся на совещаниях и семинарах, проводимых в институте по вопросам, затрагивающим интересы обучающихся.

1.14 Администрация при формировании и расходовании средств, предусмотренных в бюджете института для обучающихся, учитывает мнение их представителей и разработанные профкомом предложения по рациональному планированию.

1.15 Первичная профсоюзная организация института содействует реализации настоящего Соглашения и достижению следующих целей:

- формирование интеллектуальной, нравственной, физически здоровой личности, обладающей общекультурными и профессиональными компетенциями, способной найти свое призвание, обеспечить качество жизни и действовать во имя процветания общества и государства;
- формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, развитие их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;
- обеспечение реализации прав на участие обучающихся в соуправлении институтом, в оценке качества образовательного процесса, в получении высшего профессионального образования, соответствующего современным требованиям;
- повышение конкурентоспособности выпускников, эффективность их профессиональной адаптации и деятельности.

1.16 Первичная профсоюзная организация института проводит работу с обучающимися по выполнению Устава УГНТУ, Правил внутреннего распорядка института, Правил внутреннего распорядка в общежитии и других локальных актов УГНТУ и института, касающихся вопросов участия обучающихся в деятельности института и определяющих статус студентов.

1.17 Первичная профсоюзная организация института осуществляет постоянный контроль за своевременным исполнением предусмотренных Соглашением мероприятий. Представления профкома о нарушении прав обучающихся, в том числе условий настоящего Соглашения, подлежат обязательному рассмотрению и принятию мер по устранению нарушений в установленном порядке.

1.18 Стороны договорились участвовать в проектах, грантах, конференциях, совещаниях, оказывать содействие при проведении семинаров, конкурсов, фестивалей, олимпиад, спартакиад и других различного рода мероприятий, в которых принимают участие обучающиеся.

1.19 Первичная профсоюзная организация института принимает участие в софинансировании различных мероприятий, в которых принимают участие обучающиеся.

1.20 Администрация обеспечивает укрепление материальной базы для осуществления полноценного учебного процесса, научно-исследовательской и внеучебной воспитательной деятельности. Принимает меры по обеспечению безопасных условий обучения во время проведения аудиторных занятий и способствует обеспечению безопасных условий во время прохождения практики обучающимся в соответствии с действующими нормами безопасности.

1.21 Администрация проводит работу, направленную на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу института, укрепление дисциплины (как учебной, так и внеучебной) и правопорядка в учебном, лабораторном корпусах и студенческом общежитии, повышение гражданского самосознания обучающихся, воспитание чувства долга, ответственности и патриотического отношения к духу и традициям УГНТУ и института.

## **2 ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНСТИТУТА**

2.1. Основные права и обязанности обучающихся института определены законодательством РФ, Уставом УГНТУ, Правилами внутреннего распорядка института, Правилами внутреннего распорядка в общежитии института и иными локальными нормативными актами.

2.2. Обучающиеся обязуются:

2.2.1. Способствовать развитию и позиционированию института и УГНТУ как крупнейшего научного, образовательного, культурного центра Российской Федерации.

2.2.2. Уважительно относиться к преподавателям и работникам института.

2.2.3. Использовать свое учебное время для овладения профессиональными компетенциями, знаниями, умениями и навыками в рамках учебных дисциплин и научно-исследовательской работы, соблюдать и выполнять требования безопасности, предусмотренные действующими в институте правилами, соблюдать принципы здорового образа жизни, активно заниматься физической культурой, принимать все меры по сохранению и укреплению собственного здоровья.

2.2.4. Своевременно и точно выполнять распоряжения администрации института и профкома.

2.2.5. Всей своей деятельностью (в учебное и внеучебное время) бережно относиться и не допускать нанесения ущерба имуществу института, придерживаться

принципов энергосбережения и экономии ресурсных затрат филиала, поддерживать порядок и чистоту в аудиториях и местах общего пользования, активно участвовать в работах по благоустройству учебного и лабораторного корпусов, студенческого общежития, территории института, не допускать употребления в лексиконе нецензурной брани, отдавать предпочтение профилактике и предотвращению противоправных действий.

2.2.6. Участвовать в подготовке и проведении научных, интеллектуальных, культурно-массовых, спортивных, общественных студенческих мероприятий, социально значимых инициатив и волонтерской деятельности, развивать демократические традиции студенческого самоуправления.

### **3 ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

#### **3.1 Администрация:**

3.1.1 Обеспечивает качественное выполнение образовательных услуг в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

3.1.2 При разработке учебных планов соблюдает требования нормативных документов в части максимальной допустимой аудиторной нагрузки на студента и предельно допустимого количества экзаменов и зачетов в одну сессию.

3.1.3 Проводит регулярно анкетирование обучающихся с целью выявления качества преподавания предметов с учётом предложений студентов, информирует студенческий коллектив о результатах анкетирования. В случае обоснованных претензий от обучающихся на качество преподавания принимает меры по их устранению.

3.1.4 Привлекает обучающихся к участию в учебной и научно-исследовательской деятельности посредством организации и проведения научно-исследовательской работы, конкурсов, конференций, выставок, предметных олимпиад, семинаров, международных, всероссийских, республиканских, городских мероприятий и др.

3.1.5 Предоставляет по личному заявлению, справке из медицинского учреждения и ходатайствам соответствующих структурных подразделений и профкома право обучаться по индивидуальному графику в установленные сроки обучения в университете и на предоставление индивидуального графика сдачи экзаменационной сессии обучающимся из следующих категорий:

- беременные,
- имеющие детей,
- активно занимающиеся учебной, научной, интеллектуальной, общественной, спортивной, культурно-творческой деятельностью.

#### **3.2 Обучающиеся:**

3.2.1 Принимают участие в разработке предложений по совершенствованию организации и качества образовательного процесса, созданию необходимых условий для успешного овладения знаниями, рационального использования учебного и внеучебного времени.

3.2.2 Принимают участие в оценке качества образовательного процесса, подготовке и внесению предложений к администрации по его оптимизации,

корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачётов, экзаменов, организации практики, в подготовке обоснованных претензий на качество преподавания.

3.2.3 Принимают участие в организации и проведении научно-исследовательской работы, а также непосредственно участвуют в конкурсах, конференциях, выставках, предметных олимпиадах, семинарах, международных, всероссийских, республиканских, городских мероприятиях и др. мероприятиях данной направленности.

#### **4 СТИПЕНДИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, СОЦИАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ, ГАРАНТИИ, КОМПЕНСАЦИИ**

Стороны совместно признают, что существующее в РФ стипендиальное обеспечение обучающихся является действенным инструментом мотивации и стимулирования достижения отдельных профессиональных компетенций, освоения образовательной программы, развития научной, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности, направленной на становление разносторонне развитого высокообразованного выпускника института.

##### **4.1 Администрация:**

4.1.1 Обеспечивает соблюдение Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся УГНТУ, Порядка назначения государственной академической стипендии студентам УГНТУ, имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности и других локальных нормативно-правовых актов.

4.1.2 Проводит совместно с представителями обучающихся отбор обучающихся для назначения всех видов стипендий, в том числе государственных, стипендий Президента РФ, Правительства РФ, Президента РБ, корпоративных стипендий бизнес-компаний, именных стипендий университета и других.

4.1.3 Осуществляет учет лиц из числа детей-сирот и оставшихся без попечения родителей до окончания ими института и выполняет в их отношении все гарантии, предусмотренные действующим законодательством.

4.1.4 Осуществляет учёт нуждающихся обучающихся, имеющих право на льготы, согласно действующему законодательству, обеспечивает своевременное оформление и перечисление всех видов выплат обучающимся, обеспечивает нормативными и методическими документами, информацией о льготах, гарантиях и компенсациях в отношении обучающихся.

4.1.5 Проводят разъяснительную работу среди обучающихся о всех видах стипендий, социальной поддержки, льготах, компенсационных и прочих выплатах.

##### **4.2 Обучающиеся:**

4.2.1. Участвуют в разработке и реализации Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся УГНТУ, Порядка назначения государственной академической стипендии студентам УГНТУ, имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности, других локальных нормативно-правовых актах и при необходимости вносят предложения по его изменению, осуществляют контроль за его применением, принимают участие в работе стипендиальных комиссий.

4.2.2. Активно развивают свои показатели в учебной, научной, культурно-творческой, общественной и спортивной деятельности, принимают участие в разработке предложений и изменений, направленных на совершенствование стипендиального обеспечения обучающихся.

4.2.3. Имеют право на получение нормативных и методических документов, информации о льготах, гарантиях и компенсациях в отношении обучающихся.

## **5 ОРГАНИЗАЦИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛИЩНО-БЫТОВЫХ УСЛОВИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ**

### **5.1 Администрация:**

5.1.1 Обеспечивает выполнение действующего законодательства в части предоставления иногородним обучающимся жилого помещения при его наличии в соответствующем специализированном жилищном фонде, норм оплаты за проживание и установленных норм заселения.

5.1.2 Обеспечивает оперативную работу аварийных служб, бесперебойную эксплуатацию систем теплоснабжения, водоснабжения, электроснабжения и других, а также своевременное устранение дефектов и неполадок, охрану общежития, где проживают обучающиеся, организует работу студенческого совета с целью поддержания правопорядка в общежитии.

5.1.3 Укомплектовывает общежитие для обучающихся необходимым инвентарём и оборудованием, предусмотренными установленными законодательством нормами и локальными актами УГНТУ, обеспечивает сохранность личного имущества, создает условия для развития социальной инфраструктуры (в том числе учебных комнат, комнаты отдыха и для занятий спортом в общежитии) с учетом мнения обучающихся.

5.1.4 Своевременно проводит инструктаж обучающихся по вопросам безопасности проживания.

5.1.5 Проводит мероприятия по развитию и совершенствованию форм обслуживания проживающих в общежитии с учетом мнения студенческого совета общежития.

5.1.6 Осуществляет контроль соблюдения проживающими Правил внутреннего распорядка в общежитии и в случае их нарушения принимает меры в соответствии с вышеуказанным документом.

5.1.7. Содействует обучающимся в организации досуга проживающих в общежитии (спортивные, культурно-массовые и другие мероприятия).

### **5.2. Обучающиеся:**

5.2.1 Организуют в общежитиях при содействии администрации работу органов студенческого самоуправления (студенческого совета).

5.2.2 Принимают участие через профбюро и студенческий совет общежития в разработке Правил внутреннего распорядка в общежитии института и контролируют их соблюдение проживающими.

5.2.3 Участвуют в процессе контроля выполнения планов ремонта общежитий, содействуют проведению инструктажа с обучающимися по вопросам безопасности.

5.2.4 Принимают участие в решении вопросов, связанных с созданием соответствующих и благоприятных социально-бытовых условий и безопасностью проживания в общежитии.

5.2.5 Организуют при содействии администрации досуг проживающих в общежитии и проведение различных мероприятий, а профком предоставляет необходимое оборудование, приобретенное за счет своих средств (спортивный инвентарь, музыкальная аппаратура и т.д.), выделяет денежные средства на проведение различных мероприятий и т.п.

5.2.6 Осуществляют посредством профкома учет обучающихся из числа семейных, имеющих детей и ходатайствуют при необходимости о предоставлении им мест в общежитии.

## **6 ОХРАНА И УКРЕПЛЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ**

6.1 Администрация:

6.1.1 Организует медицинское обслуживание обучающихся за счёт средств, выделенных органам здравоохранения в соответствии с республиканской программой обязательного медицинского страхования, а также за счет средств института.

6.1.2 Организует оздоровительные мероприятия с обучающимися с учетом предложений профкома.

6.1.3 Организует работу буфета и иных объектов социально-бытового назначения.

6.1.4 Направляет внебюджетные средства на социальные нужды обучающихся в размере, предусмотренном ежегодно утвержденным бюджетом института.

6.2 Обучающиеся:

6.2.1 Содействуют через профком в проведении медосмотров обучающихся, организации учета обучающихся из числа состоящих на диспансерном учете, страдающих хроническими заболеваниями, нуждающихся в оздоровлении.

6.2.2 Принимают на себя обязательство по прохождению медицинских осмотров в установленные локальными актами сроки.

6.2.3 Принимают участие в организации и проведении оздоровительных мероприятий для обучающихся.

6.2.4 Осуществляют контроль за системой общественного питания и вносят предложения по повышению качества обслуживания и предоставляемых услуг.

## **7 ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ: ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ, КУЛЬТУРНО-МАССОВАЯ, ФИЗКУЛЬТУРНАЯ И ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ СО СТУДЕНЧЕСКИМИ ОБЪЕДИНЕНИЯМИ**

7.1 Администрация:

7.1.1 Разрабатывает и реализует при участии обучающихся Программы, предусматривающие меры по организации внеучебной работы и досуга обучающихся.

7.1.2 Разрабатывает план проведения и выделяет средства на социально-значимые, общественно значимые, культурно-массовые, физкультурные и оздоровительные мероприятия, предусмотренные сметой института.

7.1.3 Предоставляет обучающимся в период проведения мероприятий институтского, городского и прочего значения (согласованных с администрацией) безвозмездно помещения, оргтехнику и другое оборудование, необходимое для проведения данных мероприятий.

7.1.4 Реализует и содействует обучающимся в участии их в грантовой деятельности, конкурсах, студенческих проектах, мероприятиях и инициативах данной направленности.

7.2. Обучающиеся:

7.2.1 Участвуют в организации и проведении социально-значимых, общественно значимых, культурно-массовых, физкультурных и оздоровительных мероприятий различного уровня.

7.2.2 Вносят предложения по использованию средств, предусмотренных на культурно-массовую, физкультурную и оздоровительную работу среди обучающихся.

7.2.3 Участвуют в грантовой деятельности, реализуют студенческие проекты и инициативы и другие мероприятия данной направленности.

## **8 ГАРАНТИИ ПРОФСОЮЗНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Стороны договорились о том, что:

8.1 Права и гарантии деятельности профкома определяются в соответствии с законодательством РФ, Уставом Профсоюза работников народного образования и науки РФ, Устава УГНТУ, Положением об институте, настоящего Соглашения.

8.2 Администрация института обязуется соблюдать права и гарантии первичной профсоюзной организации института, не допуская ограничения и препятствий установленных законом прав и гарантий профсоюзной деятельности.

Для организации работы профкома им выделяются в бесплатное пользование помещение, необходимое для работы самого профсоюзного органа и проведения конференций, заседаний, хранения документации, обеспечивается текущий и капитальный ремонт, отопление, освещение, уборка и охрана указанных помещений. Профорганам, их представителям предоставляется мебель, оргтехника, возможность размещения информации в доступном для всех обучающихся месте, пользоваться средствами связи, оргтехникой, служебным транспортом, служебными помещениями (аудиториями, помещениями для проведения собраний, конференций). Профком обеспечивается хозяйственным, канцелярским и прочим инвентарём, подпиской необходимых периодических изданий по представленному профкомом списку.

8.3. С профкома не взимается плата за типографские (множительные, переплётные и редакционно-издательские) работы для нужд профкома, пользование телефоном, междугородную и международную связь (в том числе интернет-связь) и прочие расходы, связанные с обслуживанием обучающихся.

8.4. Сбор членских профсоюзных взносов у обучающихся производится бухгалтерией УГНТУ безналичным путём со всех видов государственных стипендий на основе заявлений обучающихся в размере, который устанавливается решением профсоюзной конференции ППО института, и ежемесячно бесплатно перечисляется на счёт первичной профсоюзной организации института. Перечисление средств производится в полном объеме и одновременно с перечислением в банк (выдачей банком)

средств. Сбор членских взносов у обучающихся, не получающих стипендию, производится профорганами или старостами групп и сдается в кассу профкома.

8.5. Перечисления профсоюзных взносов обучающихся – членов профсоюза не прекращает в случае поступления выпускников в магистратуру института. Информацию об изменении статуса члена профсоюза предоставляет в бухгалтерию УГНТУ профком института.

8.6 Профкому предоставляются нормативные и методические документы, локальные акты института и УГНТУ с информацией о льготах, гарантиях и компенсациях в отношении обучающихся.

8.7 Профком вправе:

- вносить в администрацию института предложения о принятии локальных нормативных актов, касающихся вопросов социально-экономического положения обучающихся, организации внеучебной деятельности;
- информировать обучающихся о деятельности Профсоюза, ППО института, излагать позицию и решения их органов, оповещать о предстоящих профсоюзных мероприятиях через имеющиеся в институте средства массовой информации (сайт института, локальные компьютерные сети и др.).

## **9 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1 Стороны договорились, что профком в период действия настоящего Соглашения не выдвигает новых требований и не организует конфликты по вопросам, включенным в Соглашение, при условии их выполнения, всемерно содействует реализации настоящего Соглашения.

9.2. Профком своей деятельностью способствует созданию благоприятных отношений в коллективе, сотрудничеству между администрацией и обучающимися по вопросам, представляющим общий интерес, укреплению дисциплины, внедрению новых методов управления и хозяйственной деятельности, организует учёбу профактива. В установленном порядке участвует в совершенствовании целенаправленного процесса воспитания, обучения и выполнения социальных гарантий обучающихся.

9.3. Профком осуществляет защиту прав и интересов членов профсоюза в судебных инстанциях, в государственных органах и общественных организациях (самостоятельно, через Лигу студенческих профсоюзных организаций РБ, через Башкирский реском Профсоюза работников народного образования и науки РФ, Центральный совет Профсоюза работников народного образования и науки РФ), оказывают бесплатную консультационную помощь членам профсоюза в решении правовых и социально-экономических вопросов.

## **10 КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ВЫПОЛНЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

10.1 Стороны договорились о том, что:

- после утверждения текст Соглашения размещают на сайте института;
- осуществляют контроль за его реализацией;
- рассматривают в 10-дневный срок все возникающие в период действия настоящего Соглашения разногласия и конфликты, связанные с его выполнением;

- соблюдают установленный законодательством порядок разрешения индивидуальных и коллективных споров, используют все возможности для устранения причин, которые могут повлечь возникновение конфликтов, с целью предупреждения использования обучающимися крайней меры их разрешения – забастовки.

10.2 Контроль за выполнением настоящего Соглашения на всех уровнях осуществляют стороны Соглашения и их представители.

10.3 Администрация и профком информируют обучающихся о выполнении настоящего Соглашения на конференции работников и обучающихся института, расширенном заседании профкома.

10.4. В порядке контроля выполнения Соглашения администрация и профком имеют право запрашивать друг у друга необходимую информацию о ходе выполнения его отдельных положений.

10.5. В случае нарушения или невыполнения обязательств Соглашения виновная сторона или виновные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

10.6. Стороны пришли к соглашению, что их интересы, отраженные в настоящем Соглашении, могут быть реализованы при условии обязательного выполнения сторонами всех условий и своих обязательств по Соглашению.

Контроль за ходом выполнения условий Соглашения и обязательств, предусмотренных им, осуществляется комиссией в составе: заместитель директора по учебной работе, главный бухгалтер, заместитель директора по воспитательной работе, начальник учебного отдела, председатель ППО института, члены профкома (профорги студенческих групп; председатель студенческого совета общежития).